

## FICHE TECHNIQUE

**V1-042022**

# TARAG!



---

Durée 45 mn

**Contact artistique : Wilma Lévy**

06 14 84 76 60

[ciedespas\\_sages@yahoo.fr](mailto:ciedespas_sages@yahoo.fr)

**Contact production/administration : Nadia Lacchin**

06 63 11 99 90

[prod.nadialacchin@gmail.com](mailto:prod.nadialacchin@gmail.com)

**Le montage peut être pris en charge par le régisseur du lieu d'accueil en lien préalable avec Wilma Lévy**

## CONDITIONS GÉNÉRALES

La présente fiche technique fait partie intégrante du contrat.

Un exemplaire signé et paraphé par l'organisateur du spectacle devra nous être retourné avec le contrat.

L'installation technique (sonorisation, lumières, scène...), ainsi que son bon fonctionnement, est sous la responsabilité de l'organisateur.

L'organisateur s'engage à fournir la salle en ordre de marche. Elle devra être impérativement utilisée en configuration « assise ».

Tout problème soulevé par la présente doit nous être communiqué le plus rapidement possible afin que nous puissions ensemble y apporter une solution.

Toute adaptation et modification feront l'objet d'un accord écrit entre les parties.

Nous communiquer au plus vite :

- La fiche technique de votre lieu + plans de masse et coupe
- Le plan d'implantation de votre système de diffusion sonore
- Capacité d'accueil du public de la salle

### ACCES VÉHICULES

Nous vous demandons de bien vouloir nous faire parvenir un plan de la ville indiquant l'accès le plus simple pour 2 voitures (sous réserve, en fonction des voyages de la compagnie)

Nous vous demandons également de prévoir :

- Le dégagement et l'autorisation de stationner devant la porte d'accès des décors, durant toute la période de notre présence.
- Un accès et un stationnement autorisés le plus près possible du plateau, ou des loges, pour le (les) véhicule(s) de l'artiste et production.

### LOGES-COSTUMES

Le lieu d'accueil doit nous mettre à disposition 1 ou 2 loges confortables pour 4 personnes.

Les loges devront être équipées du matériel suivant :

Table de maquillage, chaises, miroir sur pied, portant pour costumes, prises de courant (16 A), chauffage, toilettes et douches.

- 1 planche à repasser
- 1 fer à repasser
- 1 portant sur roulant

Prévoir des bouteilles d'eau minérale non gazeuse, des jus de fruit, du café, du thé, des fruits frais, des fruits secs, charcuterie, fromage, pain...

## PLATEAU

### Personnel nécessaire :

- 1 personne pour le déchargement /chargement
- 1 régisseur général/technicien pour montage et réglages

### DÉCOR

Fourni par la compagnie:

- 8 chaises
- 1 table avec nappe
- 1 portant vêtement

### SCENE

La scène doit être en bois, de couleur sombre, stable, construite solidement (résistance 500kg / m2), mise à niveau sur toute sa surface, parfaitement plane, correctement alignée par rapport à la salle, et propre. Elle doit reposer sur un sol dur. 2 escaliers d'accès de part et d'autre de la scène, et circulation cour / jardin impérative.  
Un balisage lumineux de faible intensité des circulations en coulisses est nécessaire.

### PLATEAU

Dimensions idéales :

Ouverture : minimum 6m

Profondeur : minimum 6m

Boite noire à l'allemande souhaitée.

Prévoir également un nécessaire de nettoyage, aspirateur, sceaux, serpillières...

### A FOURNIR PAR L'ORGANISATEUR

Petite table Régie au plateau avec petite console son et pupitre lumière de format discret :  
La régie s'effectue du plateau

### LUMIÈRE

Voir plus bas matériel à fournir + plan de feu

### SON

Système de diffusion du lieu d'accueil au grill ou sur pied de type : 2 enceintes 12 ou 15 pouces type PMX12/PMX15 ou DXR12/DXR15

### PLANNING Prévisionnel

DÉCHARGEMENT/MONTAGE / RÉGLAGES = 1 service de 4 heures

J-1 après-midi : si la première représentation est le lendemain matin

J matin même : pour une première représentation l'après midi

DÉMONTAGE compagnie = 1 heure / après la dernière représentation.

<b>SECURITE</b>
-----------------

Le bon déroulement du spectacle est placé sous la responsabilité de l'ORGANISATEUR.

La DIRECTION de la salle veillera à ce que personne ne soit présent dans la salle ou dans les coulisses durant la répétition, en dehors du personnel autorisé.

Durant le spectacle, personne ne doit avoir accès aux coulisses en dehors des membres de la troupe et du personnel de scène.

Après le spectacle, la DIRECTION veillera à interdire l'accès de la scène ainsi que des coulisses et des loges, avant que LE PRODUCTEUR n'en ait donné l'autorisation.

Aucun enregistrement sonore ou visuel n'est autorisé sans accord préalable.

Les flashes seront dans tous les cas interdits.

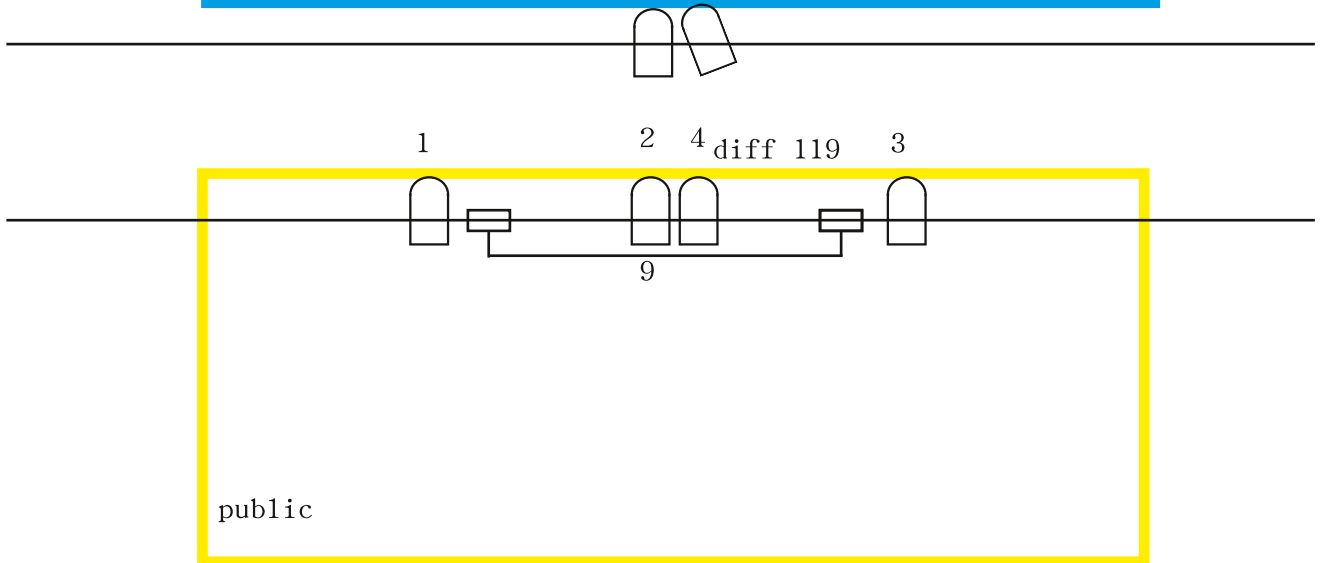
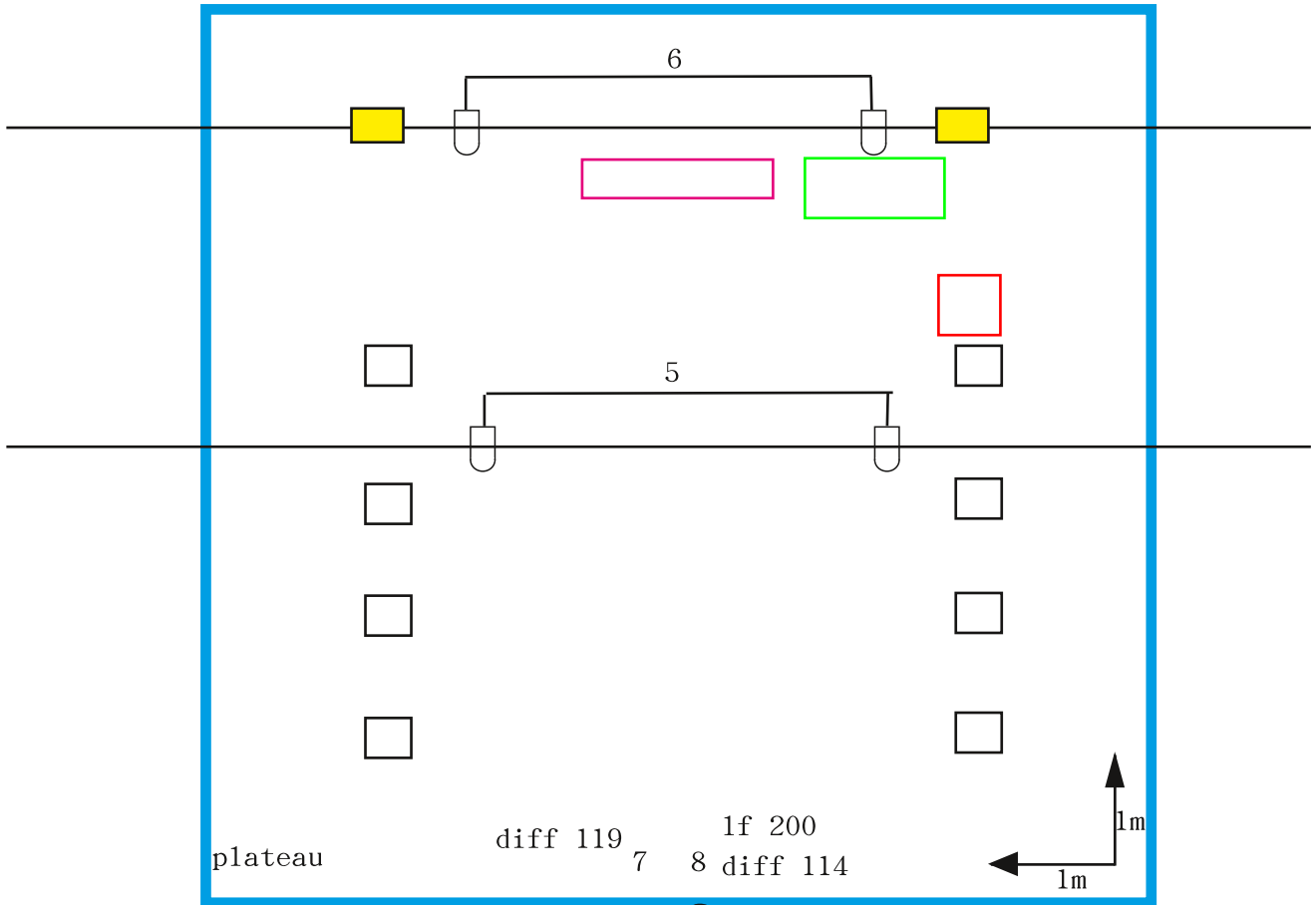
Fait en double exemplaire, le

LE PRODUCTEUR

\*Faire précéder de la mention « lu et approuvé »

L'ORGANISATEUR \*

# tarag



6 x pc 650w



portant costumes



4 x pc 500w



table avec nappe



2 x quartz 300w  
public



table régie au plateau avec  
petite console son et  
pupitre lumière



systeme son  
au lointain, au grill  
ou sur pied, avec caisson  
de sub de préférence



8 x chaises

note de focus :

1/2/3 face (jar, central , cour )

4 face large ( se superpose sur 1 /2 /3 )

5 plan de contre

6 plan de contre

7 pour scène finale "chevauchée", central, assez serré  
échappe le portant

8 pour évoquer la chambre, un peu à cour, serré sur lit

9 public

notes diverses :

>>> ce plan de feu a été élaboré pour fonctionner sur  
2 x 16a

>>> boite noire à l'allemande souhaité

>>> la régie s'effectue au plateau, le pupitre lumière  
doit être de format assez discret, la console son également  
( branchement pour un ordi ou un tel )